

## KẾ HOẠCH

### Cải thiện chỉ số Chi phí không chính thức năm 2023 của Thanh tra tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 1107/KH-UBND ngày 29/5/2023 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Quảng Bình năm 2023, Thanh tra tỉnh xây dựng Kế hoạch thực hiện với các nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

Góp phần cải thiện thứ hạng và điểm số các chỉ số chi phí không chính thức do Thanh tra tỉnh làm đầu mối theo dõi trong năm 2023 và các năm tiếp theo.

##### 2. Yêu cầu:

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Thanh tra tỉnh và chịu trách nhiệm về các chỉ tiêu thuộc chỉ số thành phần thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Lãnh đạo, Trưởng các phòng thuộc Thanh tra tỉnh phải quán triệt việc khắc phục và cải thiện các chỉ số chi phí không chính thức do Thanh tra tỉnh làm đầu mối là trách nhiệm chung của toàn bộ đội ngũ lãnh đạo, cán bộ, công chức Thanh tra tỉnh.

- Trưởng các phòng có trách nhiệm phổ biến các chỉ số chi phí không chính thức thuộc bộ chỉ số PCI đến từng cán bộ, công chức do đơn vị mình quản lý. Trưởng các phòng phải làm gương trong việc thi hành công vụ, có trách nhiệm giám sát quá trình thực thi công vụ của công chức do mình quản lý, chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Thanh tra tỉnh nếu để công chức do mình quản lý làm ảnh hưởng đến môi trường đầu tư kinh doanh của Tỉnh.

- Đội ngũ cán bộ, công chức Thanh tra tỉnh phải nâng cao trách nhiệm, tác phong thực hiện công vụ; giao tiếp với người dân và doanh nghiệp trên tinh thần hỗ trợ, lắng nghe, thấu hiểu, thân thiện và nhiệt tình. Có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến các chỉ số thành phần trong chi phí không chính thức đến cán bộ, công chức, viên chức các sở, ngành, đơn vị, địa phương để tránh gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

#### II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

**1. Mục tiêu:** Phân đầu cải thiện thứ hạng Chỉ số Chi phí không chính thức tăng 5 đến 10 bậc so với năm 2022, trong đó các chỉ số thành phần xếp loại tốt: giữ nguyên thứ hạng; các chỉ số thành phần xếp loại chưa tốt: Tăng 05 đến 10 bậc so với năm 2022.

##### 2. Giải pháp

###### 2.1. Giải pháp chung:

- Các sở, ngành, địa phương cần phải tiếp tục thực hiện có hiệu quả các Nghị quyết, Chỉ thị của Chính phủ; tiếp tục khắc phục những thiếu sót, sơ hở của quy định pháp luật để cán bộ, công chức không thể lợi dụng, nhũng nhiễu, gây

phiền hà người dân, doanh nghiệp. Đẩy nhanh tiến trình tinh gọn thủ tục hành chính, công khai, minh bạch hoạt động thông qua việc tăng cường sự kết nối, liên thông trong ứng dụng công nghệ thông tin để giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến bảo đảm an toàn, nhanh chóng, hạn chế việc người dân, doanh nghiệp phải tiếp xúc trực tiếp với cán bộ, công chức. Đặc biệt người đứng đầu cơ quan nhà nước phải gương mẫu, thường xuyên tự kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm minh hành vi những nhiễu của cán bộ, công chức, nêu cao đạo đức công vụ.

- Chính phủ cũng cần nghiên cứu, ban hành văn bản hướng dẫn cụ thể về cơ chế, quy định tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị, tố cáo qua đường dây nóng, hộp thư điện tử nhằm xử lý tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp. Đề xuất xây dựng ngay cơ chế, quy trình giúp doanh nghiệp tố cáo các hành vi tham nhũng của cán bộ, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định. Thường xuyên giám sát, kiểm tra định kỳ và đột xuất để bảo đảm mọi phản ánh, khiếu kiện đều được ghi nhận và trả lời thỏa đáng, kịp thời cho doanh nghiệp. Xử lý nghiêm các hành vi nhiễu doanh nghiệp. Đối với Chỉ số chi phí không chính thức, đề xuất chấn chỉnh việc giải quyết thủ tục hành chính cho các doanh nghiệp, kịp thời phát hiện hành vi hạch sách, nhiễu của các cán bộ, công chức thực hiện các thủ tục hành chính, công tác thanh, kiểm tra. Đặc biệt, cần có cơ chế loại bỏ, bãi miễn những người không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật, mất uy tín với nhân dân và doanh nghiệp.

- Thanh tra tỉnh chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan nghiên cứu, đề xuất giải pháp rút ngắn thời gian thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp. Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp cán bộ lợi dụng thanh, kiểm tra để nhiễu, gây khó khăn cho doanh nghiệp.

- Các cơ quan chuyên ngành có chức năng thanh tra, kiểm tra, giám sát doanh nghiệp trong quá trình xây dựng kế hoạch thanh, kiểm tra có trách nhiệm gửi Thanh tra tỉnh rà soát, trình UBND tỉnh phê duyệt trước khi triển khai thực hiện nhằm hạn chế tối đa sự chồng chéo về nội dung kiểm tra, giám sát gây ảnh hưởng đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp.

## **2.2. Các giải pháp cụ thể:**

### **2.2.1. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho doanh nghiệp**

Sở Tư pháp phối hợp với Thanh tra tỉnh, Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật của tỉnh tuyên truyền, phổ biến Luật, văn bản quy phạm pháp luật có liên quan cho các doanh nghiệp trong đó chú trọng Luật doanh nghiệp, Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành (Nghị định, Thông tư) để doanh nghiệp hiểu rõ quyền lợi, trách nhiệm, nghĩa vụ của mình trong hoạt động sản xuất kinh doanh, trong khiếu nại, tố cáo và trong phòng, chống tham nhũng.

2.2.2. *Hướng dẫn hình thức, cách thức, trình tự, thủ tục phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, trình tự, thủ tục giải quyết phản ánh, kiến nghị của cơ quan, người có thẩm quyền đối với phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật*

Doanh nghiệp có quyền phản ánh, kiến nghị với cơ quan, người có thẩm quyền về việc thực hiện chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước của tổ chức, cá nhân; phản ánh, thông báo cho cơ quan, người có thẩm quyền về hành vi vi phạm pháp luật của cán bộ, công chức. Các doanh nghiệp mà người đại diện hợp pháp theo pháp luật hoặc người được ủy quyền không có quyền tố cáo nhưng có quyền phản ánh, kiến nghị, thông báo cho cơ quan, tổ chức, người có thẩm quyền về hành vi vi phạm pháp luật, tham nhũng... Các nội dung phản ánh, kiến nghị thông báo được thể hiện qua nhiều hình thức: bằng văn bản, đơn phản ánh, kiến nghị hoặc thông qua các hình thức khác như đường dây nóng, qua điện thoại, email, qua tiếp xúc cử tri, tiếp công dân thường xuyên, tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo UBND tỉnh, cấp huyện, thủ trưởng các sở, ban, ngành cấp tỉnh.

Trình tự, thủ tục giải quyết phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp được tổ chức, cơ quan, người có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật và trả lời bằng văn bản.

### *2.2.3. Gặp gỡ, đối thoại với doanh nghiệp*

Tại các Hội nghị định kỳ hoặc đột xuất do UBND tỉnh tổ chức để gặp gỡ với doanh nghiệp, Thanh tra tỉnh tham gia để tiếp thu ý kiến, kiến nghị, phản ánh của doanh nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà, vòi vĩnh, nhận hối lộ để kịp thời kiểm tra, thanh tra chuyển đến cơ quan, người có thẩm quyền xác minh, kết luận, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật.

### *2.2.4. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo một số nội dung sau:*

- Quán triệt, chỉ đạo các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc ngành, cấp quản lý thực hiện có hiệu quả chế độ giám sát, thanh tra, kiểm tra và xử lý nghiêm công chức, viên chức nhũng nhiễu, gây phiền hà và đòi hỏi các chi phí không chính thức của nhà đầu tư, doanh nghiệp. Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, không quy định thêm và kiên quyết loại bỏ những quy trình, khâu trung gian, giấy tờ không cần thiết; khắc phục tình trạng khép kín, thiếu công khai, minh bạch trong giải quyết các thủ tục hành chính với người dân và doanh nghiệp. Xây dựng đa dạng các kênh phát hiện thông tin, tiếp nhận ý kiến phản hồi của doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế về tố cáo hành vi nhũng nhiễu; kiểm soát, ngăn chặn kịp thời hành vi có biểu hiện nhũng nhiễu, gây khó khăn cho doanh nghiệp.

- Tiếp nhận, xử lý và giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của doanh nghiệp.

- Thực hiện có hiệu quả các Nghị quyết, Chỉ thị của Chính phủ; tiếp tục khắc phục những thiếu sót, sơ hở của quy định pháp luật để cán bộ, công chức không thể lợi dụng, nhũng nhiễu, gây phiền hà người dân, doanh nghiệp, công khai, minh bạch hoạt động thông qua việc tăng cường sự kết nối, liên thông trong ứng dụng công nghệ thông tin để giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến bảo đảm an toàn, nhanh chóng, hạn chế việc người dân, doanh nghiệp phải tiếp

xúc trực tiếp với cán bộ, công chức, thường xuyên tự kiểm tra, phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm minh hành vi những thiếu sót của cán bộ, công chức, nêu cao đạo đức công vụ.

- Tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị, tố cáo qua đường dây nóng, hộp thư điện tử nhằm xử lý tình trạng những thiếu sót, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

#### 2.2.5. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh:

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>1</b>	<b>Văn phòng</b>	
1.1	Niêm yết đầy đủ, công khai các thủ tục hành chính	Thường xuyên
1.2	Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của doanh nghiệp, người dân.	Thường xuyên
1.3	Rà soát kế hoạch thanh tra, kiểm tra để tránh chồng chéo trong hoạt động thanh tra, kiểm tra; hạn chế, giảm bớt các cuộc thanh tra, kiểm tra chưa thực sự cần thiết; không thực hiện thanh tra ngoài kế hoạch (kể cả thanh tra hành chính và thanh tra chuyên ngành), trừ trường hợp có dấu hiệu vi phạm, đột xuất do cấp trên giao.	Theo quy định của Luật Thanh tra
1.4	Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp của các địa phương, đơn vị so với kế hoạch được phê duyệt.	Thường xuyên
1.5	Phối hợp với Sở Tư pháp, Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật của tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố tuyên truyền, phổ biến Luật, văn bản quy phạm pháp luật có liên quan cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân về Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành (Nghị định, Thông tư) để cán bộ, công chức, viên chức và người dân hiểu rõ trách nhiệm, nghĩa vụ của mình trong hoạt động công vụ để tránh phiền hà, những thiếu sót doanh nghiệp.	Thường xuyên
<b>2</b>	<b>Phòng thanh tra PCTN và GS, KT, XL sau thanh tra</b>	
2.1	Xử lý và giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của doanh nghiệp, người dân.	Thường xuyên
2.2	Phối hợp với Văn phòng kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp của các địa phương, đơn vị	Thường xuyên
2.3	Tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất	Theo kế hoạch
<b>3</b>	<b>Các phòng nghiệp vụ</b>	
3.1	Tiếp nhận, xử lý và giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của doanh nghiệp.	Thường xuyên
3.2	Xây dựng kế hoạch thanh tra hàng năm, trong đó có nội dung thanh tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ của CB,CC,VC	Theo quy định của Luật Thanh tra
3.3	Quản triệt, chỉ đạo công chức, thuộc thẩm quyền quản lý tiếp tục	Thường xuyên

	thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22 tháng 4 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc	
3.4	Thực hiện chế độ giám sát và xử lý nghiêm công chức nhũng nhiễu, gây phiền hà và đòi hỏi các chi phí không chính thức của nhà đầu tư, doanh nghiệp.	Thường xuyên
3.5	Nắm bắt, thu thập thông tin theo địa bàn, lĩnh vực phụ trách về tình hình thực hiện các chỉ số thành phần trong bộ chỉ số chi phí không chính thức để báo cáo Lãnh đạo Thanh tra tỉnh	Thường xuyên

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã chỉ đạo cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý thực hiện nghiêm túc Kế hoạch 1107 của UBND tỉnh. Định kỳ ngày 10 tháng đầu hàng quý báo cáo kết quả thực hiện các chỉ số thành phần trong bộ chỉ số chi phí không chính thức về Thanh tra tỉnh (*theo phụ lục 5-CSTP: Chi phí không chính thức ban hành kèm theo Kế hoạch số 1107/KH-UBND ngày 29/5/2023 của UBND tỉnh Quảng Bình*), để Thanh tra tỉnh tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

#### 2. Lãnh đạo Thanh tra tỉnh:

Căn cứ lĩnh vực phụ trách, chỉ đạo các phòng triển khai thực hiện nhiệm vụ đảm bảo chất lượng, hiệu quả theo kế hoạch đã đề ra.

#### 3. Các phòng thuộc Thanh tra tỉnh

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công tại kế hoạch này và định kỳ ngày 10 tháng đầu hàng quý báo cáo kết quả thực hiện về Phòng thanh tra PCTN và GS, KT, XL sau thanh tra để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

(*Gửi kèm phụ lục 5-CSTP: Chi phí không chính thức ban hành kèm theo Kế hoạch 1107/KH-UBND ngày 29/5/2023 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Quảng Bình năm 2023, để nghiên cứu thực hiện báo cáo*)

Yêu cầu Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành cấp tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã các đồng chí Lãnh đạo, Trưởng các phòng, cán bộ, công chức cơ quan Thanh tra tỉnh nghiêm túc thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Các phòng thuộc Thanh tra tỉnh;
- Lưu VT,PCTN./.

**KT. CHÁNH THANH TRA**  
**PHÓ CHÁNH THANH TRA**

**Hà Vĩnh Trung**

